DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W KRAKOWIE

Kraków, 15 lipca 1961 r. | Nr 11 | Poz. 141–169

TREŚĆ:

141

UCHWAŁA Nr 101/VIII/61

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie

z dnia 18 kwietnia 1961 r.

w sprawie ustalenia szczegółowego zakresu działania i organizacji wewnętrznej Wojewódzkiej Dyrekcji Budowy Osiedli Robotniczych w Krakowie.

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5, poz. 16), § 28 zarządzenia Nr 141 Prezesa Rady Ministrów z dnia 12 lipca 1958 r. w sprawie organizacji i uprawnień służby inwestycyjnej w państwowych jednostkach organizacyjnych, w brzmieniu ustalonym zarządzeniem Nr 102 Prezesa Rady Ministrów z dnia 1 lipca 1960 r. (M. P. Nr 55, poz. 264), §§ 7 i 9 zarządzenia Nr 91 Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 10-go października 1960 r. w sprawie wytycznych dotyczących zadań oraz zasad powoływania i organizacji służb inwestycyjnych prezydiów rad narodowych oraz w nawiązaniu do uchwały Nr 15/II/61 Prezydium WRN w Krakowie z dnia 23 stycznia 1961 r. w sprawie organizacji służby inwestycyjnej na terenie woj. krakowskiego oraz pisma Ministerstwa Gospodarki Komunalnej z dnia 6 marca 1961 r. Nr AO/3/147/61, Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie postanawia, co następuje:

§ 1.

Ustala się szczegółowy zakres działania i organizację wewnętrzną Wojewódzkiej Dyrekcji Budowy Osiedli Robotniczych w Krakowie jak w statucie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały zleca się Dyrektorowi Wojewódzkiej Dyrekcji Budowy Osiedli Robotniczych w Krakowie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej powzięcia.

Sekretarz Prezydium	Przewodniczący Prezydium
Mgr Maksymilian Budziwojski	**Józef Nagórzański**

Załącznik do Uchwały Nr 101/VIII/61
Prezydium WRN w Krakowie
z dnia 18 kwietnia 1961 r.

STATUT

Wojewódzkiej Dyrekcji Budowy Osiedli Robotniczych w Krakowie.

1. Zakres działania

§ 1. Wojewódzka Dyrekcja Budowy Osiedli Robotniczych w Krakowie, zwana dalej w skrócie Woj. DBOR w Krakowie, jest jednostką organizacyjną służby inwestycyjnej, podporządkowaną bezpośrednio Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie, powołaną do wykonywania następujących zadań na terenie województwa krakowskiego:

1) W odniesieniu do terenów, dla których nie zostały utworzone dyrekcje budowy osiedli robotniczych (DBOR) lub inspektoraty inwestycji:

a) prowadzenie budownictwa mieszkaniowego rad narodowych, łącznie z budową i rozbudową urządzeń usługowych osiedli i dzielnic miejskich, finansowanych ze środków funduszów mieszkaniowych rad narodowych,
b) prowadzenie budownictwa innych obiektów o charakterze miejskim na terenie miast i wsi, finansowanych ze środków budżetowych prezydiów rad narodowych lub społecznych, bądź realizowanych w ramach czynów społecznych,
c) wykonywanie na podstawie zawartych umów powierniczych na zasadzie odpłatności i w trybie zastępstwa inwestycyjnego — obiektów budownictwa o charakterze miejskim na terenie miast i wsi, finansowanych ze środków powierniczych przez inwestorów planu centralnego lub przez przedsiębiorstwa planu terenowego, bądź innych zleceniodawców,
d) wykonywanie na warunkach odpłatności nadzoru inwestorskiego na zlecenie innych inwestorów planu centralnego i terenowego.

2) Prowadzenie działalności inwestycyjnej w zakresie przewidzianym w § 1. 1) niniejszego statutu, dotyczącej budowy lub rozbudowy obiektów budownictwa o charakterze miejskim, finansowanych z budżetu wojewódzkiego.

3) Sprawowanie nadzoru nad działalnością DBOR i inspektoratów inwestycji utworzonych przez prezydia rad narodowych niższych stopni, udzielanie im pomocy technicznej, instruktażu, prowadzenie zbiorczego planowania i sprawozdawczości oraz w przypadkach wymagających decyzji na szczeblu wojewódzkim załatwienie spraw programowania, lokalizacji i uzyskiwanie terenów dla jednostek nadzorowanych w porozumieniu z innymi organami Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie.

§ 2. Programowanie i planowanie inwestycji finansowanych przez rady narodowe, należy do właściwych pod względem rzeczowym wydziałów prezydiów rad narodowych.

§ 3. Programowanie i planowanie inwestycji finansowanych z budżetu wojewódzkiego, należy do właściwych pod względem rzeczowym Wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie.

§ 4. 1) Do obowiązków Woj. DBOR w Krakowie — w odniesieniu do zadań przewidzianych w § 1, 1) i 2) z uwzględnieniem postanowień §§ 2 i 3 należy w szczególności:

a) opracowywanie programów działalności inwestycyjnej rocznej i wieloletniej,
b) opracowywanie danych lokalizacyjnych na podstawie opinii organów urbanistyki i architektury,
c) opracowywanie założeń projektowych na podstawie uzyskanych lokalizacji i wytycznych zabudowy,
d) zapewnienie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej bieżącej i przyszłościowej,
e) kontrola i uzgadnianie kosztorysów z wykonawcami,
f) załatwianie spraw związanych z przejęciem nieruchomości i terenów pod zabudowę,
g) opracowywanie planów inwestycyjnych oraz sprawozdawczości z ich realizacji,
h) zawieranie umów z biurami projektowymi,
i) dokonywanie odbioru, sprawdzanie i przekazanie jednostkom wykonawstwa dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
j) zawieranie umów z przedsiębiorstwami wykonawstwa inwestycyjnpego,
k) sprawowanie nadzoru inwestorskiego,
l) dokonywanie odbioru i przekazania obiektów,
ł) dokonywanie rozliczeń z wykonawstwem i biurami projektowymi za wykonane roboty, dostawy i usługi.

2) Obowiązki Woj. DBOR w stosunku do zadań przyjętych w trybie zastępstwa inwestycyjnego wynikają z umów powierniczych lub umów zlecenia.

§ 5. Zakupy inwestycyjne dotyczące wyposażenia o charakterze specjalnym są dokonywane przez właściwych użytkowników lub jednostki nadrzędne przyszłych użytkowników realizowanych obiektów, jeżeli jednak są związane z wyposażeniem obiektów realizowanych przez Woj. DBOR w Krakowie mogą być dokonywane przez nią za zgodą zainteresowanych stron.

§ 6. Do zakresu działalności Woj. DBOR w Krakowie nie należą inwestycje rolnictwa w zakresie melioracji i elektryfikacji oraz inwestycje komunikacji w zakresie budowy dróg lokalnych i mostów na tych drogach.

§ 7. Do zakresu działania Woj. DBOR w Krakowie jako organu nadzorczo-koordynacyjnego nad działalnością terenowych DBOR i inspektoratów inwestycji należy:

1) koordynacja oraz uzgadnianie programów i lokalizacji nadto wydawanie w tym zakresie wytycznych,
2) opracowywanie dyrektyw dla DBOR i inspektoratów inwestycji w zakresie sporządzania planów rocznych i wieloletnich,
3) udzielanie wytycznych w zakresie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i stosowanie dokumentacji typowej i powtarzalnej,
4) udzielanie wytycznych w sprawach opracowań założeń projektowych,
5) wydawanie wytycznych w zakresie zagospodarowania osiedli oraz opracowań inwestycji wyprzedzających,
6) współpraca z organami z zakresu urbanistyki i architektury oraz Wojewódzką Komisją Planowania Gospodarczego,
7) udzielanie instrukcji w zakresie spraw techniczno-budowlanych na etapie projektowania realizacji i odbiorów obiektów (między innymi oszczędnościowa rewizja dokumentacji projektowo-kosztorysowej),
8) inicjowanie i opiniowanie zagadnień dotyczących nowych rozwiązań techniczno-budowlanych,
9) kontrola przebiegu realizacji budów i ich jakości,
10) współpraca z Wojewódzką Komendą TOPL.
11) instruktaż w zakresie kosztów budów, przestrzeganie obowiązujących przepisów w zakresie rozliczeń oraz sporządzanie analiz cen,
12) sporządzanie zbiorczych planów inwestycyjnych,
13) opiniowanie i przyjmowanie planów inwestycyjnych,
14) analiza sprawozdań z wykonania planów inwestycyjnych i sporządzanie zestawień zbiorczych,
15) opiniowanie i pomoc techniczna w sprawach budownictwa,
16) występowanie z wnioskami w zakresie zmian organizacyjnych i zakresu działania DBOR, zmian zakresu właściwości terytorialnej DBOR względnie inspektoratów inwestycyjnych oraz tworzenia lub likwidacji DBOR lub inspektoratów,
17) udzielanie wytycznych w zakresie projektów preliminarzy wydatków i dochodów DBOR, oraz inspektoratów inwestycji, planów sfinansowania inwestycji, ich akceptacje i sporządzanie zestawień zbiorczych,
18) kontrola sprawozdań DBOR oraz inspektoratów inwestycji przewidziana w przepisach o rachunkowości budżetowej i sporządzanie sprawozdań zbiorczych,
19) prowadzenie rewizji finansowo-księgowej w DBOR oraz w inspektoratach inwestycji,
20) ustalanie zakresu budownictwa powierniczego,

21) ustalanie systemu akwizycji zgłoszeń na budownictwo powiernicze i warunków jego realizacji,
22) nadzorowanie wykonywania przez DBOR zadań z budownictwa powierniczego i wstępne rozstrzyganie sporów między DBOR a zleceniodawcami tego budownictwa,

§ 8. Woj. DBOR w Krakowie ściśle współpracuje z resortowymi wydziałami prezydiów rad narodowych, których inwestycje realizowane są przez DBOR, oraz inspektoraty inwestycji.

§ 9. Zwierzchni nadzór nad Woj. DBOR w Krakowie należy do Ministra Gospodarki Komunalnej.

§ 10. Woj. DBOR w Krakowie jest jednostką budżetową wykonującą samodzielnie preliminarz wydatków i dochodów, który objęty jest odrębną częścią w budżecie jednostkowym województwa krakowskiego w dziale I — Gospodarka Narodowa.

2. Organizacja wewnętrzna

§ 11. Woj. DBOR w Krakowie dzieli się na następujące komórki organizacyjne:
1) Sekretariat Zespołu Ekspertów Oceny Projektów Inwestycyjnych,
2) Sekcja kontroli wewnętrznej,
3) Dział organizacyjno-prawny,
4) Główny Księgowy i podległe mu bezpośrednio:
   a) Dział Budżetowo-księgowy,
   b) Dział Realizacji Finansowej Inwestycji,
5) Dział Administracyjno-Gospodarczy,
6) Dział Dokumentacji Technicznej,
7) Dział Uzbrojenia i Zagospodarowania Terenu,
8) Dział Techniczny,
9) Dział Kosztów i Analizy Cen,
10) Główny Inspektor Nadzoru i podlegli mu bezpośrednio:
   a) Główny Inspektor d/s Specjalnych,
   b) Kierownik Zespołu Inspektorów Nadzoru,
   c) Inspektorat Nadzoru,
11) Główny Inspektor d/s koordynacji przygotowania inwestycji,
12) Sekcja d/s fizjografii,
13) Dział Planowania i Statystyki,
14) Dział Programowania i Dokumentacji Prawnej,
15) Sekcja Usług Zleconych.

§ 12. 1. Na czele Woj. DBOR w Krakowie stoi Dyrektor, który kieruje całokształtem działalności Woj. DBOR w Krakowie, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektor wykonuje swoje czynności przy pomocy 2 Zastępców:
1) Naczelnego Inżyniera,
2) Zastępcy Dyrektora d/s Planowania i Programowania Inwestycji.

3. Dyrektora, jego Zastępców i Głównego Księgowego powołuje i odwołuje Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie za zgodą Ministra Gospodarki Komunalnej.

§ 13. Do zakresu działania Dyrektora Woj. DBOR w Krakowie należy w szczególności:
1) reprezentowanie Woj. DBOR na zewnątrz,
2) organizowanie pracy Woj. DBOR w Krakowie,
3) zapewnienie prawidłowego współdziałania poszczególnych komórek organizacyjnych oraz prawidłowej kontroli ich działalności,
4) podejmowanie decyzji, wydawania zarządzeń oraz podpisywanie pism i dokumentów w zakresie właściwości rzeczowej Woj. DBOR w Krakowie w ramach obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności zarządzenia Nr 52 Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 6 maja 1957 r.,
5) zawieranie w imieniu Woj. DBOR w Krakowie wszelkiego rodzaju umów,
6) nadzorowanie i koordynowanie działalności terenowych DBOR i inspektoratów inwestycji,
7) zgłaszanie wniosków do Prez. WRN w sprawie uruchamiania funduszu nagród dla jednostek służby inwestycyjnej i podziału tego funduszu pomiędzy jednostki podległe,
8) podejmowanie decyzji w sprawie nominacji i odwoływania dyrektorów, zastępców dyrektorów i głównych księgowych terenowych DBOR oraz kierowników i st. księgowych inspektoratów inwestycji,
9) zatwierdzanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie określonym przepisami szczególnymi,
10) występowanie na posiedzeniach Prez. Woj. Rady Narodowej z wnioskami w sprawach należących do zakresu działania Woj. DBOR w Krakowie,
11) wykonywanie uchwał i zarządzeń Woj. Rady Narodowej i jej Prezydium, oraz władz zwierzchnich w sprawach wchodzących w zakres działania Woj. DBOR w Krakowie,
12) decydowanie w sprawach osobowych Woj. DBOR,
13) nadzór nad sporządzaniem i wykonywaniem planów rzeczowo-finansowych realizowanych inwestycji,
14) nadzór nad całokształtem gospodarki Woj. DBOR w Krakowie,
15) czuwanie nad zabezpieczeniem tajemnicy państwowej i służbowej,
16) przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków.

2. Dyrektorowi podlegają bezpośrednio następujące komórki organizacyjne:
1) Sekretariat Zespołu Ekspertów Oceny Projektów Inwestycyjnych,
2) Sekcja kontroli wewnętrznej,
3) Dział Organizacyjno-Prawny,
4) Główny Księgowy wraz z podlegającymi mu Działami:
   a) Budżetowo-Księgowym,
   b) Realizacji Finansowej Inwestycji,
5) Dział Administracyjno-Gospodarczy.

§ 14. 1. Zastępcy Dyrektora kierują pracą podległych im jednostek organizacyjnych, nad którymi sprawują bezpośredni nadzór.

2. W przypadku nieobecności Dyrektora lub niemożności pełnienia przez niego obowiązków służbowych, funkcje jego pełni Naczelny Inżynier, w przypadkach zaś równoczesnej nieobecności Dyrektora i Naczelnego Inżyniera — funkcje te przechodzą na Zastępcę Dyrektora d/s Planowania i Programowania Inwestycji.

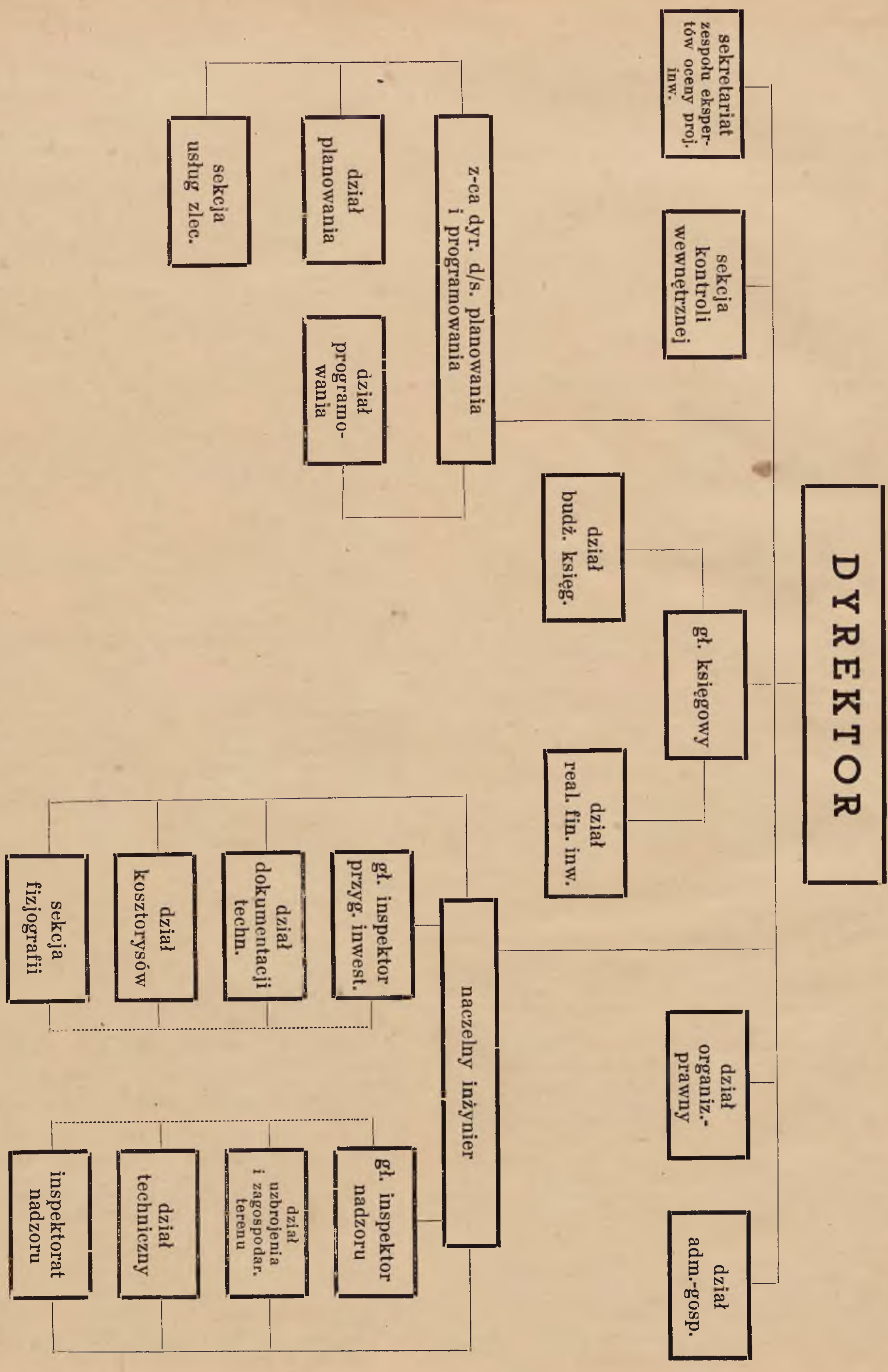
§ 15. Naczelnemu Inżynierowi podlegają bezpośrednio następujące komórki organizacyjne:
1) Dział Dokumentacji Technicznej,
2) Dział Uzbrojenia i Zagospodarowania Terenu,
3) Dział Techniczny,
4) Dział Kosztorysów i Analizy Cen,
5) Główny Inspektor Nadzoru (I-szy Zastępca Naczelnego Inżyniera) i podlegli mu:
   a) Główny Inspektor d/s Specjalnych,
   b) Kierownik Zespołu Inspektorów Nadzoru dla robót specjalistycznych,
   c) Inspektorat nadzoru,
6) Główny Inspektor d/s Koordynacji Przygotowania Inwestycji (II-gi Zastępca Naczelnego Inżyniera),
7) Sekcja d/s Fizjografii.

§ 16. Zastępcy Dyrektora d/s Planowania i Programowania Inwestycji podlegają bezpośrednio następujące komórki organizacyjne:
1) Dział Planowania i Statystyki,
2) Dział Programowania i Dokumentacji Prawnej,
3) Sekcja Usług Zleconych.

§ 17. Na czele każdych z wymienionych komórek organizacyjnych stoi kierownik, który jest odpowiedzialny za ich pracę i wyniki.

§ 18. Do zakresu działania kierownika należy:
1) wykonywanie poleceń Dyrektora Woj. DBOR w Krakowie i jego Zastępców,
2) organizowanie pracy w podległej mu komórce organizacyjnej,
3) opracowywanie i aktualizowanie szczegółowych wytycznych dla każdego stanowiska pracy,

Schemat organizacyjny Woj. DBOR w Krakowie



4) instruktaż pracowników pod względem fachowym,
5) czuwanie nad dyscypliną pracy, oraz zabezpieczeniem tajemnicy państwowej i służbowej.

§ 19. Każda z wymienionych komórek organizacyjnych oprócz czynności wynikających z szczegółowego zakresu działania, spełnia dodatkowo w swoim zakresie czynności wynikające z obowiązków nadzoru i koordynacji w stosunku do komórek podległych DBOR i inspektoratów inwestycji.

3. Szczegółowy zakres działania komórek organizacyjnych

§ 20. Sekretariat Zespołu Ekspertów Oceny Projektów Inwestycyjnych wykonuje czynności w zakresie:
1) dokonywania wstępnej oceny materiałów składanych do rozpatrzenia przez Zespół Ekspertów,
2) zlecanie opracowywania koreferatów,
3) organizowanie posiedzeń Zespołu Ekspertów,
4) czuwanie nad realizacją decyzji i ustaleń podjętych przez Zespół Ekspertów,
5) współpracy z biurami projektowymi w zakresie jakości i kompleksowości nadsyłanej dokumentacji oraz wykonywanie przez te biura poprawek i uzupełnień zleconych przez Zespół,
6) wykonywanie czynności administracyjnych i finansowych związanych z działalnością Zespołu Ekspertów.

§ 21. Sekcja kontroli wewnętrznej wykonuje czynności w zakresie:
1) dokonywania analizy gospodarczej,
2) dokonywania kontroli wewnętrznej,
3) załatwianie skarg i wniosków.

§ 22. Dział Organizacyjno-Prawny wykonuje czynności w zakresie:
1) czuwania nad właściwym ustawieniem organizacyjnym poszczególnych komórek Woj. DBOR, terenowych DBOR oraz inspektoratów inwestycji,
2) opracowywania zarządzeń wewnętrznych,
3) przygotowywania materiałów i organizowania posiedzeń kolektywu Woj. DBOR, odpraw kierowników działów i narad produkcyjnych,
4) czuwania nad utrzymywaniem kontaktów pomiędzy kierownictwem Woj. DBOR a organizacjami politycznymi i związkowymi działającymi na jej terenie,
5) prowadzenie spraw wykonania zaleceń pokontrolnych,
6) prowadzenia całokształtu spraw personalnych, zatrudnienia i dyscypliny pracy,
7) prowadzenia gospodarki przyznanym funduszem płac,
8) prowadzenia spraw rozdziału premii, nagród i nadawania odznaczeń,
9) ewidencji i kontroli załatwienia skarg i wniosków,
10) opiniowania pod względem zgodności z przepisami prawa umów i innych aktów prawnych zawieranych względnie wydawanych przez Woj. DBOR,
11) prowadzenia z ramienia Woj. DBOR spraw spornych przekazywanych do postępowania arbitrażowego i sądowego,
12) udzielania opinii prawnych w konkretnych sprawach na zlecenie Dyrektora Woj. DBOR, jego Zastępców i kierowników komórek organizacyjnych,
13) prowadzenia zbiorów aktów prawnych wydawanych przez organa władzy państwowej.

§ 23. Główny Księgowy wykonuje czynności w zakresie:
1) kierowania rachunkowością Woj. DBOR w Krakowie,
2) wykonywania kontroli wewnętrznej,
3) opracowywania planów finansowych,
4) realizacji operacji budżetowych,
5) opracowywania analizy stanu majątkowego i wyników finansowych.

§ 24. Dział Budżetowo-Księgowy wykonuje czynności w zakresie:
1) opracowywania preliminarzy budżetowych,
2) sporządzania planów funduszów płac i planów kasowych,
3) prowadzenia likwidatury,
4) prowadzenia kasy,
5) prowadzenia księgowości budżetowej,
6) sprawozdawczości finansowej.

§ 25. Dział Realizacji Finansowej Inwestycji wykonuje czynności w zakresie:
1) sporządzania planów sfinansowania inwestycji,
2) prowadzenia spraw finansowania inwestycji i dyscypliny inwestycyjnej,
3) prowadzenia analitycznej księgowości inwestycyjnej i rozliczeń inwestycyjnych,
4) sporządzania okresowych zestawień księgowych i sprawozdań finansowych,
5) sprawdzania miesięcznych sprawozdań inspektorów nadzoru,
6) sporządzania zestawień wartości przerobów miesięcznych dla Działu Planowania i Statystyki,
7) przekazywania użytkownikom wartości majątku trwałego.

§ 26. Dział Administracyjno-Gospodarczy wykonuje czynności w zakresie:
1) prowadzenia całokształtu gospodarki materiałowej i magazynowej,
2) administrowania lokalami i budynkami służbowymi,
3) zarządzania personelem fizycznym,
4) prowadzenia całokształtu gospodarki środkami transportowymi,
5) prowadzenia spraw inwestycji własnych,
6) prowadzenia kancelarii głównej, kancelarii tajnej, ekspedycji pism, centrali telefonicznej, dalekopisu, hali maszyn, powielarni,
7) prowadzenia spraw akcji socjalnej,
8) prowadzenia archiwum.

§ 27. Dział Dokumentacji Technicznej wykonuje czynności w zakresie:
1) sporządzania planów szczegółowych harmonogramów wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
2) sprawdzania kompletności założeń projektowych i podkładów pomiarowych do projektowania,
3) wydawania zleceń i zawierania umów na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i innych opracowań z zakresu dokumentacji inwestycyjnych,
4) zlecania wykonania niezbędnych zmian w dokumentacji wynikłych w toku realizacji,
5) kontroli harmonogramów opracowań projektowych i czuwania nad terminowością ich dostarczania,
6) opiniowania wykonania dokumentacji technicznej pod względem jej zakresu jakości i kompleksowości,
7) podejmowania inicjatywy w kwalifikowaniu projektów jako dokumentacji powtarzalnej,
8) prowadzenia szczegółowej rejestracji otrzymanej i przekazanej dokumentacji inwestycyjnej oraz zawiadywania archiwum dokumentacji,
9) kontroli merytorycznej rachunków za dokumentację projektowo-kosztorysową.

§ 28. Dział Uzbrojenia i Zagospodarowania Terenu wykonuje czynności w zakresie:
1) opracowywania programów i wytycznych uzbrojenia i zagospodarowania terenu, koniecznych do sporządzenia założeń projektowych i przygotowania planów inwestycyjnych perspektywicznych i operatywnych zagospodarowania terenu, w zakresie wodociągu, kanalizacji, centralnego ogrzewania, gazu, elektryfikacji, zieleni i dróg,
2) współpracy z właściwymi władzami i instytucjami celem koordynacji i powiązania istniejących sieci uzbrojenia terenu z inwestycjami realizowanymi przez Woj. DBOR,
3) konsultacji i uzgadniania z organami terenowymi przygotowania i realizacji inwestycji komunalnych,
4) zlecania przez Dział Dokumentacji Technicznej dokumentacji w zakresie uzbrojenia terenu, jej zakresu i terminu opracowania,
5) dokonywania oceny dokumentacji technicznej uzbrojenia terenu pod względem jej zgodności ze zleceniem,

6) opracowania planów zaopatrzenia materiałowego i urządzeń dla uzbrojenia terenu,
7) kontroli realizacji uzbrojenia terenu,
8) przygotowania materiałów do przekazania placu budowy i przekazania ich Głównemu Inspektorowi Nadzoru.

§ 29. Dział Techniczny wykonuje czynności w zakresie:
1) opracowania konstrukcji planu rozpoczynania i oddawania obiektów,
2) opiniowania wniosków dotyczących zmian limitów w planie inwestycyjnym,
3) współpracy z jednostkami projektowymi i wykonawcami w zakresie:
   a) projektów organizacji robót,
   b) wprowadzania budownictwa uprzemysłowionego,
   c) postępu technicznego, nowych materiałów, konstrukcji urządzeń i metod pracy,
4) kontroli zgodności wykonywanych robót z dokumentacją techniczną, terminowości realizowanych inwestycji, koordynacji robót budowlanych i zewnętrznych,
5) opracowywania planów zaopatrzenia w materiały specjalne oraz kontroli ich dostaw,
6) załatwiania całości spraw związanych z odbiorami wykonanych robót, usuwaniem usterek, braków, porządkowaniem osiedli,
7) załatwianie odbiorów pogwarancyjnych,
8) załatwianie spraw związanych z przekazaniem obiektów użytkownikowi,
9) prowadzenia sprawozdawczości w zakresie realizacji inwestycji,
10) zgłaszanie do Działu Realizacji Finansowej Inwestycji przeterminowania oddawania obiektów przez wykonawcę z naliczeniem kar konwencjonalnych oraz opiniowaniem spraw związanych z karami konwencjonalnymi.

§ 30. Dział Kosztorysów i Analizy Cen wykonuje czynności w zakresie:
1) kontroli dokumentacji kosztorysowej dostarczonej przez biura projektowe i uzgadniania jej z wykonawcami robót,
2) sprawdzania kosztorysów wykonawczych i czuwania nad prawidłowością ustaleń, stanowiących podstawę do rozliczeń,
3) ustalania ryczałtów w porozumieniu z wykonawcami na podstawie uzgodnionych kosztorysów,
4) opracowywania kosztorysów na roboty dodatkowe i zamienne,
5) sprawdzanie rachunku pod względem rzeczowym, formalnym i merytorycznym,
6) opracowywania aneksów, aktualizacji i przeliczeń zbiorczych zestawień kosztów budowy,
7) udziału w zespołach powoływanych przez biura projektowe dla ustalania danych wyjściowych do kosztorysowania,
8) analizy kosztów inwestycji realizowanych przez Woj. DBOR i opracowywania kosztów robót,
9) współpracy z działami planowania przy opracowywaniu planów finansowo-rzeczowych w zakresie kosztów budowy,
10) współpracy z komisjami Zespołu Ekspertów.

§ 31. Główny Inspektor Nadzoru jest I-szym Zastępcą Naczelnego Inżyniera, ponadto nadzoruje i koordynuje działalność Działu Uzbrojenia i Zagospodarowania Terenu, Działu Technicznego i Inspektoratu Nadzoru.

§ 32. Główny Inspektor d/s Specjalnych jest Zastępcą Głównego Inspektora Nadzoru, oraz nadzoruje i koordynuje pracę Inspektoratu Nadzoru.

§ 33. Kierownik Zespołu Inspektorów Nadzoru dla robót specjalistycznych nadzoruje i koordynuje pracę inspektorów specjalistycznych.

§ 34. Inspektorat Nadzoru wykonuje czynności w zakresie:
1) sprawdzania zgodności umowy o wykonanie robót z zatwierdzonym zakresem rzeczowym i finansowym nadzorowanej inwestycji,
2) wnioskowania o dofinansowanie robót lub o przeniesienie kredytów na inne obiekty,
3) sprawdzania prawidłowości wytyczenia obiektów,
4) uczestniczenia w komisji sporządzającej protokół inwentaryzacyjny obiektów przeznaczonych do rozbiórki oraz komisjach technicznych dotyczących nadzorowanych obiektów,
5) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej wprowadzania drobnych zmian dokumentacji technicznej względnie wnioskowania o wprowadzeniu tych zmian, w przypadkach gdy mają one wpływ na program i architekturę nadzorowanego obiektu,
6) uzgadniania z kierownikami robót harmonogramu prac oraz nadzorowania ich wykonania,
7) przeprowadzania z ramienia Woj. DBOR stałej kontroli prawidłowości procesów technologicznych, jakości materiałów, oraz jakości wykonania, jak również odpowiedzialności za właściwe wykonanie tej kontroli,
8) nadzorowania kierowników robót w zakresie usuwania stwierdzonych niedociągnięć i faktów brakoróbstwa, wydawania odpowiednich poleceń, oraz wpisywania ich do dziennika budowy,
9) kontroli sposobu transportu materiałów budowlanych i stanu gospodarki materiałowej na budowie,
10) kontroli segregowania materiałów uzyskanych z rozbiórek oraz ustalania ich ilości i stopnia zużycia i porównywania stanu rzeczywistego materiałów rozbiórkowych ze stanem przewidzianym w protokole inwentaryzacyjnym wraz z ustaleniem przyczyny ujawnionych różnic,
11) wnioskowania konieczności wykonania robót dodatkowych,
12) dokonywania odbiorów częściowych i sprawdzania obmiarów zakończonych elementów obiektów,
13) występowania z wnioskami o powołanie komisji ostatecznego odbioru robót oraz kompletowania i przedkładania przewodniczącemu tej komisji dokumentów, które w myśl obowiązujących przepisów są niezbędne do dokonania ostatecznego odbioru,
14) brania udziału w odbiorze ostatecznym nadzorowanych przez siebie obiektów,
15) kontroli usunięcia usterek i braków stwierdzonych w czasie odbioru,
16) sprawdzania prawidłowości fakturowania wykonanych robót w oparciu o umowy oraz obowiązujące przepisy,
17) innych spraw określonych w zarządzeniu Nr 141 Prezesa Rady Ministrów z 12. VII. 1958 r.

§ 35. Główny Inspektor d/s Koordynacji Przygotowania Inwestycji jest drugim Zastępcą Naczelnego Inżyniera, ponadto nadzoruje i koordynuje działalność Działów Dokumentacji Technicznej, Kosztorysów i Analizy Cen i Sekcji d/s fizjografii.

§ 36. Sekcja d/s Fizjografii wykonuje czynności w zakresie:
1) przygotowania dokumentacji fizjograficznej, geologiczno-inżynierskiej i hydrologicznej dla potrzeb budownictwa,
2) odbioru wykopów fundamentowych,
3) ustalania z urzędami i przedsiębiorstwami górniczymi możliwości i sposoby zabudowy terenów będących w zasięgu eksploatacji górniczej.

§ 37. Dział Planowania i Statystyki wykonuje czynności w zakresie:
1) opracowania rocznych i wieloletnich planów inwestycyjnych, planów oddawania obiektów do użytkowania, oraz koordynowania prac poszczególnych działów w tym zakresie,
2) sporządzania harmonogramów realizacji inwestycji w oparciu o umowne terminy wykonania obiektów,
3) aktualizacji planów i dokonywania virement,
4) analizy wykonania planu,
5) sprawozdawczości z wykonania inwestycji,
6) opracowywania zleceń na roboty budowlano-montażowe,
7) przygotowania umów na wykonanie robót budowlano-montażowych,

8) opracowywania zaleceń na roboty dodatkowe na podstawie protokołów konieczności,

9) sporządzania miesięcznych sprawozdań z realizacji zobowiązań wynikających z zawartych umów,

10) sporządzania zestawień struktury nakładów inwestycyjnych na wykonanie prac budowlano-montażowych na podstawie zawartych umów.

§ 38. Dział Programowania i Dokumentacji Prawnej wykonuje czynności w zakresie:

1) programowania działalności inwestycyjnej w oparciu o plany ogólne i koordynacyjne organów urbanistyki i architektury,

2) opracowania operatów lokalizacyjnych oraz uzgadniania przeznaczenia terenów i szczegółowej lokalizacji z władzami terenowymi,

3) opracowania założeń projektowych określających program budownictwa mieszkaniowego oraz socjalno-usługowego, a także program w zakresie sieci wodoc.-kan., gazu, dróg i zieleni,

4) wyznaczania terenu pod planowane inwestycje do wniosków terenowo-prawnych,

5) dokonywania opisowej inwentaryzacji z terenów przeznaczonych na budownictwo w oparciu o stan katastralny,

6) dokonywania pomiarów terenów i sporządzania rysunków inwentaryzacyjnych,

7) przygotowania elaboratów katastralnych i materiałów geodezyjnych, stanowiących podstawę do założeń projektowych i wniosków terenowo-prawnych,

8) ustalania zakresu wyburzeń, inwestycji zastępczych itp.,

9) zgłaszania do planów inwestycyjnych nakładów na koszty wykupu, koniecznych robót związanych z przejęciem terenu, wyburzeń, inwestycji zastępczych itp.,

10) opracowania elaboratów terenowo-prawnych do założeń projektowych,

11) ustalania stanu prawnego terenu niezbędnego do realizacji zadań Woj. DBOR,

12) przeprowadzania postępowania mającego na celu nabycie, wywłaszczenie lub przejęcie nieruchomości, łącznie z ustaleniem i wypłatą odszkodowania,

13) uzyskania zezwoleń na wejście w teren oraz prowadzenia administracji zabezpieczającej objętych nieruchomości.

§ 39. Sekcja Usług Zleconych wykonuje czynności w zakresie:

1) ewidencjonowania zgłoszeń inwestorów z zakresu budownictwa powierniczego i nadzorów zleconych,

2) sporządzania i aktualizowania planów inwestycyjnych budownictwa powierniczego,

3) przygotowania dokumentacji niezbędnej do zawarcia umów w ramach inwestycji powierniczych i nadzorów zleconych,

4) sprawozdawczości z realizacji budownictwa powierniczego i nadzorów zleconych,

5) fakturowania należności za budownictwo powiernicze i nadzory zlecone, oraz prowadzenia rozliczeń finansowych z inwestorami bezpośrednimi.

§ 40. Szczegółowy podział czynności dla poszczególnych stanowisk pracy ustala Dyrektor Woj. DBOR w Krakowie w drodze zarządzenia wewnętrznego.

§ 41. Dla ujednolicenia znakowania akt ustala się następujący symbol: „Woj. DBOR".

142

OGŁOSZENIE

Wydziału Budownictwa Prez. Woj. Rady Nar. w Krakowie

z dnia 5 lipca 1961 r.

o sporządzeniu protokołu zdawczo-odbiorczego przejętego na własność Państwa przedsiębiorstwa p. n. „Dudziński, Potoczek i Rajski — Wapienniki Szaflary i Rogoźnik k. Nowego Targu.

Na podstawie postanowień § 73 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1947 r. w sprawie trybu postepowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U. Nr 16, poz. 62) oraz zarządzenia Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych z dnia 30 grudnia 1960 r. znak: GM/2/39-A-181/60 ogłasza się, że sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy przedsiębiorstwa p. n. „Dudziński, Potoczek i Rajski — Wapienniki Szaflary i Rogoźnik k. Nowego Targu" przejętego na własność Państwa orzeczeniem Nr 58 Ministra Przemysłu Lekkiego, ogłoszonym w Monitorze Polskim Nr A-5, poz. 70 l. p. 12 z 1951 r. Termin sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego wyznacza się na dzień 14 września 1961 roku godź. 10 w biurach Nowotarskich Zakładów Terenowego Przemysłu Materiałów Budowlanych w Nowym Targu, ul. Szaflarska Nr 6.

Wzywa się właścicieli przedsiębiorstwa p. n. „Dudziński, Potoczek i Rajski — Wapienniki Szaflary i Rogoźnik k. Nowego Targu" do stawienia się w czasie i miejscu wyznaczonym do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Kierownik Wydz. Budownictwa
w. z. **Wacław Rybicki**
Z-ca Kierownika Wydz. Budownictwa

143

OGŁOSZENIE

Wydziału Architektury i Budownictwa Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Nowym Sączu

z dnia 7 lipca 1961 r.

o sporządzeniu i wyłożeniu do publicznej wiadomości projektu szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu, wyznaczonego na budownictwo jednorodzinne w Nowym Sączu.

Zgodnie z przepisami art. 6 ustawy z dnia 22 maja 1958 r. o terenach dla budownictwa domów jednorodzinnych w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 31, poz. 138) — Wydział Architektury i Budownictwa Prez. Miejskiej Rady Narodowej w Nowym Sączu podaje do wiadomości publicznej, iż sporządzony został projekt szczegółowy planu zagospodarowania przestrzennego terenu, wyznaczonego na budownictwo jednorodzinne w Nowym Sączu, a zawartego ulicami Lwowską, Modrzejewskiej, Topolową i nowoprojektowaną. Projekt będzie wyłożony do publicznej wiadomości w Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Nowym Sączu na przeciąg dni 14-tu tj. od dnia 11 września do dnia 24 września 1961 r. w godzinach od 12—14.

Osoby zainteresowane mogą wnosić zastrzeżenia i wnioski do wyłożonego projektu planu w okresie wyłożenia planu.

Kierownik Wydz. Architektury i Budownictwa
Mgr inż. arch. **Wojciech Szczygieł**

144

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Rejonowe Przedsiębiorstwo Młynów Gospodarczych w Bochni

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	3.517	4.425
2. Materiały	251	250
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	—	—
4. Towary i wyroby	420	372
5. Środki pieniężne	493	373
6. Należności od odbiorców	31	44
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	56	101
8. Inwestycje rozpoczęte	400	158
9. Pozostałe aktywa	1.521	1.530
10. Strata	—	—
Razem:	6.689	7.253

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I		
1. Fundusz statutowy	4.084	5.095
2. Zobowiązania wobec dostawców	29	152
3. Kredyty bankowe obrotowe	—	—
4. Środki otrzymane na inwestycje	207	54
5. Fundusz własnych środków na inwestycje	845	934
6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	—
7. Inne fundusze i rezerwy	159	318
8. Pozostałe pasywa	226	435
9. Zysk	1.139	265
Razem:	6.689	7.253

	Plan	Wykonanie
Część II.		
1. Sprzedaż ogółem	4.214	4.336
2. Koszt własny sprzedaży	3.413	3.407
3. Zysk na sprzedaży	280	500
4. Zyski nadzwyczajne	—	100
5. Straty nadzwyczajne	15	335

	Plan	Wykonanie
Część III.		
1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	51	52
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	301 zł	—
3. Manka, ubytki i straty	—	288
z tego przypisano do zwrotu	—	279

Główny księgowy **Emil Frączek**

Dyrektor **Mieczysław Lis**

145

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Rejonowe Przedsiębiorstwo Młynów Gospodarczych w Miechowie

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	3.918	5.010
2. Materiały	358	329
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	—	—
4. Towary i wyroby	304	316
5. Środki pieniężne	542	349
6. Należności od odbiorców	24	—
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	159	265
8. Inwestycje rozpoczęte	32	215
9. Pozostałe aktywa	1.510	1.766
10. Strata	—	—
Razem:	6.847	8.250

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		
1. Fundusz statutowy	4.458	5.617
2. Zobowiązania wobec dostawców	29	81
3. Kredyty bankowe obrotowe	—	—
4. Środki otrzymane na inwestycje	—	—
5. Fundusz własnych środków na inwestycje	796	1.318
6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	161
7. Inne fundusze i rezerwy	432	64
8. Pozostałe pasywa	405	704
9. Zysk	727	433
Razem:	6.847	8.250

	Plan	Wykonanie
Część II.		
1. Sprzedaż ogółem	4.900	4.091
2. Koszt własny sprzedaży	4.001	3.219
3. Strata na sprzedaży	899	872
4. Zyski nadzwyczajne	—	187
5. Straty nadzwyczajne	12	218

	Plan	Wykonanie
Część III.		
1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	56	47
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	333 zł	
3. Manka, ubytki i straty	—	129
z tego przypisano do zwrotu	—	18

Główny księgowy **Jan Magoska**

Dyrektor **Henryk Stojek**

146

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Rejonowe Przedsiębiorstwo Młynów Gospodarczych w Nowym Sączu

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII 60 r.
Część I.			Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	6.294	6.676	1. Fundusz statutowy	7.126	7.434
2. Materiały	152	169	2. Zobowiązania wobec dostawców	90	43
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	—	—	3. Kredyty bankowe obrotowe	—	—
4. Towary i wyroby	440	438	4. Środki otrzymane na inwestycje	147	128
5. Środki pieniężne	740	289	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	2.289	1.380
6. Należności od odbiorców	7	24	6. Kredyty bankowe na inwestycje	88	—
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	—	7	7. Inne fundusze i rezerwy	219	97
8. Inwestycje rozpoczęte	228	1.078	8. Pozostałe pasywa	221	389
9. Pozostałe aktywa	4.044	1.583	9. Zysk	1.725	793
10. Strata	—	—			
Razem:	11.905	10.264	Razem:	11.905	10.264

Część II.	Plan	Wykonanie	Część III.	Plan	Wykonanie
1. Sprzedaż ogółem	6.700	5.935	1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	61	55
2. Koszt własny sprzedaży	4.929	4.531	2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	290	448 zł
3. Zysk na sprzedaży	1.101	811	3. Mańka, ubytki i straty	—	86
4. Zyski nadzwyczajne	—	238	z tego przypisano do zwrotu	—	27
5. Straty nadzwyczajne	—	250			

Główny księgowy **Bronisław Nosek** Dyrektor **Bolesław Henclik**

147

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Zakłady Graficzne Przemysłu Terenowego w Miechowie, ul. Jagiellońska 3

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.			Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	87	377	1. Fundusz statutowy	277	519
2. Materiały	152	173	2. Zobowiązania wobec dostawców	7	1
3 Produkcja w toku i półfabrykaty	38	32	3. Kredyty bankowe obrotowe	—	—
4. Towary i wyroby	—	—	4. Środki otrzymane na inwestycje	—	—
5. Środki pieniężne	31	28	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	80	102
6. Należności od odbiorców	28	105	6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	200
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	69	22	7. Inne fundusze i rezerwy	29	142
8. Inwestycje rozpoczęte	10	63	8. Pozostałe pasywa	325	98
9. Pozostałe aktywa	345	415	9. Zysk	92	153
10. Strata	—	—			
Razem:	760	1.215	Razem:	760	1.215

Część II.	Plan	Wykonanie	Część III.	Plan	Wykonanie
1. Sprzedaż ogółem	900	1.010	1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	31	39
2. Koszt własny sprzedaży	719	826	2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	333 zł	1
3. Zysk na sprzedaży	181	184	3. Manka, ubytki i straty	—	14
4. Zyski nadzwyczajne	—	—	z tego przypisano do zwrotu	—	400 zł
5. Straty nadzwyczajne	—	—			

Główny księgowy **Leokadia Ziewiecka** Dyrektor **Jan Wacowski**

148

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Zakłady Torfowe Przemysłu Terenowego w Czarnym Dunajcu

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	dzień 31. XII. 60 r.
Część I.			Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	2.732	2.845	1. Fundusz statutowy	4.137	4.145
2. Materiały	357	438	2. Zobowiązania wobec dostawców	6	59
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	590	383	3. Kredyty bankowe obrotowe	227	—
4. Towary i wyroby	192	166	4. Środki otrzymane na inwestycje	13	—
5. Środki pieniężne	392	513	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	312	540
6. Należności od odbiorców	349	211	6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	—
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	34	359	7. Inne fundusze i rezerwy	60	182
8. Inwestycje rozpoczęte	95	95	8. Pozostałe pasywa	190	269
9. Pozostałe aktywa	491	410	9. Zysk	287	225
10. Strata	—	—			
Razem:	5.232	5.420	Razem:	5.232	5.420

	Plan	Wykonanie		Plan	Wykonanie
Część II.			Część III.		
1. Sprzedaż ogółem	1.479	2.268	1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	40	39
2. Koszt własny sprzedaży	2.016	2.797	2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	382	1.098
3. Strata na sprzedaży	537	529	3. Manka, ubytki i straty	—	4.835
4. Zyski nadzwyczajne	2	13	z tego przypisano do zwrotu		437,53
5. Straty nadzwyczajne	—	4			

Główny księgowy **mgr Antoni Budziński** Dyrektor **Emil Buchinger**

149

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Brzeskie Zakłady Przemysłu Terenowego w Brzesku

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	dzień 31. XII. 60 r.
Część I.			Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	641	789	1. Fundusz statutowy	1.682	1.815
2. Materiały	771	605	2. Zobowiązania wobec dostawców	270	271
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	78	60	3. Kredyty bankowe obrotowe	92	22
4. Towary i wyroby	87	127	4. Środki otrzymane na inwestycje	508	813
5. Środki pieniężne	261	350	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	—	—
6. Należności od odbiorców	357	396	6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	—
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	183	—	7. Inne fundusze i rezerwy	125	284
8. Inwestycje rozpoczęte	321	432	8. Pozostałe pasywa	60	104
9. Pozostałe aktywa	303	488	9. Zysk	265	347
10. Strata	—	—			
Razem:	3.002	3.656	Razem:	3.002	3.656

	Plan	Wykonanie		Plan	Wykonanie
Część II.			Część III.		
1. Sprzedaż ogółem	5.400	5.510	1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	45,7	46,0
2. Koszt własny sprzedaży	5.054	5.037	2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	—	337,0 zł
3. Zysk na sprzedaży	255	341	3. Manka, ubytki i straty	—	2,0
4. Zysk nadzwyczajny	—	—	z tego przypisano do zwrotu		
5. Straty nadzwyczajne	—	—			

Główny księgowy **Mieczysław Gurgul** Dyrektor **Władysław Pieprzyk**

150

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Chrzanowskie Zakłady Przemysłu Terenowego w Chrzanowie

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.			Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	3.856	6.646	1. Fundusz statutowy	9.363	13.788
2. Materiały	4.635	6.707	2. Zobowiązania wobec dostawców	1.736	2.737
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	281	514	3. Kredyty bankowe	1.470	751
4. Towary i wyroby	1.032	1.043	4. Finansowanie inwest.	—	—
5. Środki pieniężne	499	1.040	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	1.435	3.005
6. Należności od odbiorców	2.317	2.991	6. Kredyty na inwestycje	—	—
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	267	981	7. Inne fundusze	768	1.573
8. Inwestycje rozpoczęte	1.170	1.719	8. Pozostałe pasywa	1	1
9. Pozostałe aktywa	1.473	3.139	9. Zysk	757	2.925
10. Strata	—	—			
Razem:	15.530	24.780	Razem:	15.530	24.780

	Plan	Wykonanie		Plan	Wykonanie
Część II.			Część III.		
1. Sprzedaż ogółem	26.691	29.220	1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	66.000	69.900
2. Koszt własny sprzedaży	24.936	24.876	2. Należny fundusz zakładowy	—	—
3. Zysk na sprzedaży	609	3.226	ogółem na 1 zatrudnionego	152.000	281.000
4. Zyski nadzwyczajne	—	227	3. Manka, ubytki i straty	—	324.000
5. Straty nadzwyczajne	—	499	z tego przypisano do zwrotu	—	66.000

Główny księgowy **Jan Jaskółka** Dyrektor **Mieczysław Cieślik**

151

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Żywieckie Zakłady Przemysłu Terenowego w Łodygowicach

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.			Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	749	853	1. Fundusz statutowy	2.097	2.290
2. Materiały	539	1.103	2. Zobowiązania wobec dostawców	93	175
3. Produkcja w toku	540	584	3. Kredyty bankowe obrotowe	—	49
4. Towary i wyroby	174	337	4. Środki otrzymane na inwestycje	—	—
5. Środki pieniężne	218	206	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	1.901	1.812
6. Należności od odbiorców	890	318	6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	—
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	246	643	7. Inne fundusze i rezerwy	222	311
8. Inwestycje rozpoczęte	—	—	8. Pozostałe pasywa	339	1.606
9. Pozostałe aktywa	2.745	3.728	9. Zysk	1.596	1.688
10. Strata	—	—			
Razem:	6.248	7.931	Razem:	6.248	7.931

	Plan	Wykonanie		Plan	Wykonanie
Część II.			Część III.		
1. Sprzedaż ogółem	9.500	9.308	1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	94	91
2. Koszt własny sprzedaży	7.364	6.427	2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	360	522
3. Zysk na sprzedaży	654	1.640	3. Manka, ubytki i straty	—	—
4. Zyski nadzwyczajne	—	48	z tego przypisano do zwrotu	—	—
5. Straty nadzwyczajne	—	—			

Główny księgowy **Janina Bułka** Dyrektor **Władysław Jacek**

152

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Myślenickie Zakłady Przemysłu Terenowego w Myślenicach

w tysiącach złotych

Część I.	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
1. Środki trwałe (netto)	3.015	3.303
2. Materiały	1.267	1.485
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	61	147
4. Towary i wyroby	343	294
5. Środki pieniężne	278	518
6. Należność od odbiorców	426	405
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	416	1.830
8. Inwestycje rozpoczęte	738	1.358
9. Pozostałe aktywa	3.367	1.069
10. Strata	—	—
Razem:	9.911	10.409

Część I.	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
1. Fundusz statutowy	4.975	5.219
2. Zobowiązania wobec dostawców	83	194
3. Kredyty bankowe obrotowe	151	—
4. Środki otrzymane na inwestycje	1.796	8
5. Fundusz własnych środków na inwestycje	1.576	3.071
6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	—
7. Inne fundusze i rezerwy	314	386
8. Pozostałe pasywa	225	795
9. Zysk	791	736
Razem:	9.911	10.409

Część II.	Plan	Wykonanie
1. Sprzedaż ogółem	7.748	8.293
2. Koszt własny sprzedaży	7.214	7.537
3. Zysk na sprzedaży	475	680
4. Zyski nadzwyczajne	—	92
5. Straty nadzwyczajne	—	34

Część III.	Plan	Wykonanie
1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	65,6	67,8
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	402,0 zł	785,0 zł
3. Manka, ubytki i straty	5	31
z tego przypisano do zwrotu	5	3

Główny księgowy **Franciszek Norek**

Dyrektor **Władysław Hołuj**

153

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Nowosądeckie Zakłady Przemysłu Terenowego w Nowym Sączu

w tysiącach złotych

Część I.	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
1. Środki trwałe (netto)	4.560,7	7.509
2. Materiały	2.305,5	5.252
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	208,8	139
4. Towary i wyroby	714,5	562
5. Środki pieniężne	355,4	511
6. Należność od odbiorców	944,9	2.323
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	271,4	216
8. Inwestycje rozpoczęte	4.245,8	3.465
9. Pozostałe aktywa	1.798,4	4.264
10. Strata	—	—
Razem:	15.405,4	24.241

Część I.	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
1. Fundusz statutowy	7.375,4	10.381
2. Zobowiązania wobec dostawców	366,8	1.058
3. Kredyty bankowe obrotowe	945,7	3.566
4. Środki otrzymane na inwestycje	2.195,6	3.555
5. Fundusz własnych środków	2.657,1	2.639
na inwestycje	714,1	491
6. Kredyty bankowe na inwestycje		
7. Inne fundusze i rezerwy	243,2	313
8. Pozostałe pasywa	562,4	1.247
9. Zysk	345,1	991
Razem:	15.405,4	24.241

Część II.	Plan	Wykonanie
1. Sprzedaż ogółem	15.793	17.593
2. Koszt własny ogółem	15.285	16.402
3. Zysk na sprzedaży	287	1.046
4. Zyski nadzwyczajne	—	—
5. Straty nadzwyczajne	—	55

Część III.	Plan	Wykonanie
1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	59,7	62,9
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	362 zł	664 zł
3. Manka, ubytki i straty —	—	67
z tego przypisano do zwrotu	—	4

Główny księgowy **Zofia Jarzyna**

Dyrektor **Marian Zieliński**

154

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Olkuskie Zakłady Przemysłu Terenowego w Olkuszu

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	3.000	3.363
2. Materiały	3.419	4.681
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	685	727
4. Towary i wyroby	425	580
5. Środki pieniężne	339	558
6. Należności od odbiorców	3.623	3.781
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	224	563
8. Inwestycje rozpoczęte	222	155
9. Pozostałe aktywa	3.961	3.461
10. Strata	—	—
Razem:	15.898	17.869

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		
1. Fundusz statutowy	7.110	8.791
2. Zobowiązania wobec dostawców	3.112	947
3. Kredyty bankowe obrotowe	—	2.518
4. Środki otrzymane na inwestycje	—	—
5. Fundusz własnych środków na inwestycje	72	1.549
6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	—
7. Inne fundusze i rezerwy	239	1.497
8. Pozostałe pasywa	2.354	321
9. Zysk	3.011	2.246
Razem:	15.898	17.869

	Plan	Wykonanie
Część II.		
1. Sprzedaż ogółem	19.770	20.515
2. Koszt własny sprzedaży	17.299	17.643
3. Zysk na sprzedaży	1.978	2.376
4. Zyski nadzwyczajne	—	—
5. Straty nadzwyczajne	—	—

	Plan	Wykonanie
Część III.		
1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	89,0	94,0
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	0,4	0,8
3. Manka, ubytki i straty z tego przypisano do zwrotu	—	—

Główny księgowy
Rudolf Kamiński

Dyrektor
Stefan Jasiński

155

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Oświęcimskie Zakłady Przemysłu Terenowego w Oświęcimiu

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	1.087	3.367
2. Materiały	1.761	1.071
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	—	4
4. Towary i wyroby	972	185
5. Środki pieniężne	137	255
6. Należności od odbiorców	1.264	1.391
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	29	444
8. Inwestycje rozpoczęte	1.484	1.601
9. Pozostałe aktywa	1.390	2.050
10. Strata	—	—
Razem:	8.124	10.368

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		
1. Fundusz statutowy	1.650	4.675
2. Zobowiązania wobec dostawców	3.856	1.267
3. Kredyty bankowe obrotowe	—	—
4. Środki otrzymane na inwestycje	—	—
5. Fundusz własnych środków na inwestycje	1.507	1.580
6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	—
7. Inne fundusze i rezerwy	—	—
8. Pozostałe pasywa	590	1.240
9. Zysk	521	1.606
Razem:	8.124	10.368

	Plan	Wykonanie
Część II.		
1. Sprzedaż ogółem	22.550	26.791
2. Koszt własny sprzedaży	20.663	24.889
3. Zysk na sprzedaży	—	1.902
4. Zyski nadzwyczajne	—	—
5. Straty nadzwyczajne	—	296

	Plan	Wykonanie
Część III.		
1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	11.000	13.616
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	62,8	77,8
3. Manka, ubytki i straty	5,8	123
z tego przypisano do zwrotu	—	—

Główny księgowy
Zdzisław Matląk

Dyrektor
Robert Wądrzyk

156

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Tarnowskie Zakłady Przemysłu Terenowego w Tarnowie

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	1.926	3.543
2. Materiały	1.900	4.369
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	156	516
4. Towary i wyroby	880	1.261
5. Środki pieniężne	43	141
6. Należności od odbiorców	944	1.072
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	311	671
8. Inwestycje rozpoczęte	4.550	5.985
9. Pozostałe aktywa	622	3.967
10. Strata	23	—
Razem:	11.355	21.525

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		
1. Fundusz statutowy	3.260	5.635
2. Zobowiązania wobec dostawców	340	1.871
3. Kredyty bankowe obrotowe	1.165	1.786
4. Środki otrzymane na inwestycje	5.068	7.102
5. Fundusz własnych środków na inwestycje	283	284
6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	115
7. Inne fundusze i rezerwy	127	927
8. Pozostałe pasywa	1.112	946
9. Zysk	—	2.859
Razem:	11.355	21.525

	Plan	Wykonanie
Część II.		
1. Sprzedaż ogółem	17.698	21.228
2. Koszt własny sprzedaży	16.322	18.405
3. Zysk na sprzedaży	923	2.623
4. Zyski nadzwyczajne	—	598
5. Straty nadzwyczajne	—	363

	Plan	Wykonanie
Część III.		
1. Wartość produkcji (przerobu) ogółem na 1 zatrudnionego	66	84
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	1,4	1,2
3. Manka, ubytki i straty	—	132
z tego przypisano do zwrotu	—	7

Główny księgowy **Tadeusz Juza** Dyrektor **inż. Roman Cieśla**

157

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Wadowickie Zakłady Przemysłu Terenowego w Wadowicach

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	4.815	6.213
2. Materiały	7.511	9.622
3. Produkcja w toku	948	1.197
4. Towary i wyroby	495	586
5. Środki pieniężne	678	2.167
6. Należność od odbiorców	3.521	4.132
7. Rachunek bankowych środków na inwestycje	370	527
8. Inwestycje rozpoczęte	3.440	5.447
9. Pozostałe aktywa	12.952	16.405
10. Strata	—	—
Razem:	34.730	46.296

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		
1. Fundusz statutowy	13.446	15.017
2. Zobowiązania wobec dostawców	1.990	952
3. Kredyty bankowe obrotowe	1.987	2.488
4. Środki otrzymane na inwestycje	—	—
5. Fundusz własnych środków	4.864	7.990
na inwestycje	—	—
6. Kredyty bankowe na inwestycje	533	1.121
7. Inne fundusze i rezerwy	2.061	4.454
8. Pozostałe pasywa	9.849	14.274
9. Zysk	—	—
Razem:	34.730	46.296

	Plan	Wykonanie
Część II.		
1. Sprzedaż ogółem	48.700	56.628
2. Koszt własny sprzedaży	35.710	36.812
3. Zysk na sprzedaży	7.280	14.271
4. Zyski nadzwyczajne	—	324
5. Straty nadzwyczajne	—	321

	Plan	Wykonanie
Część III.		
1. Wartość produkcji (przerobu) ogółem na 1 zatrudnionego	115,6	139,0
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	0,4	1,3
3. Manka, ubytki i straty	—	1,0
z tego przypisano do zwrotu	—	1,0

Główny księgowy **Mieczysław Piech** Dyrektor **Władysław Szostak**

158

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Podhalańskie Zakłady Przemysłu Terenowego w Zakopanem, ul. Kościuszki 16

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.			Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	743	1.034	1. Fundusz statutowy	1.138	1.668
2. Materiały	639	729	2. Zobowiązania wobec dostawców	486	113
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	155	136	3. Kredyty bankowe obrotowe	234	183
4. Towary i wyroby	150	446	4. Środki otrzymane na inwestycje	819	2.552
5. Środki pieniężne	254	86	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	322	202
6. Należności od odbiorców	502	406	6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	—
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	75	32	7. Inne fundusze i rezerwy	88	333
8. Inwestycje rozpoczęte	819	2.491	8. Pozostałe pasywa	199	699
9. Pozostałe aktywa	360	825	9. Zysk	411	435
10. Strata	—	—			
Razem:	3.698	6.185	Razem:	3.697	6.185

Część II.	Plan	Wykonanie
1. Sprzedaż ogółem	10.988	11.413
2. Koszt własny sprzedaży	10.696	10.971
3. Zysk na sprzedaży	292	442
4. Zyski nadzwyczajne	—	14
5. Straty nadzwyczajne	—	21

Część III.	Plan	Wykonanie
1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	31	30
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	303	333
3. Manka, ubytki i straty	—	11
z tego przypisano do zwrotu	—	8

Główny księgowy
Jan Rychwicki

Dyrektor
Władysław Mazur

159

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Nowosądeckie Zakłady Przemysłu Terenowego w Grybowie

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.			Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	2.716	4.322	1. Fundusz statutowy	4.293	6.370
2. Materiały	1.393	1.524	2. Zobowiązania wobec dostawców	285	774
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	511	1.173	3. Kredyty bankowe obrotowe	665	1.290
4. Towary i wyroby	39	34	4. Środki otrzymane na inwestycje	46	—
5. Środki pieniężne	226	193	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	1.007	1.463
6. Należności od odbiorców	616	883	6. Kredyty bankowe na inwestycje	1.691	2.003
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	432	74	7. Inne fundusze i rezerwy	56	242
8. Inwestycje rozpoczęte	1.666	1.417	8. Pozostałe pasywa	441	517
9. Pozostałe aktywa	1.362	3.624	9. Zysk	377	585
10. Strata	—	—			
Razem:	8.861	13.244	Razem:	8.861	13.244

Część II.	Plan	Wykonanie
1. Sprzedaż ogółem	12.047	11.742
2. Koszt własny sprzedaży	10.057	10.130
3. Zysk na sprzedaży	317	545
4. Zyski nadzwyczajne	8	211
5. Straty nadzwyczajne	—	161

Część III.	Plan	Wykonanie
1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	158	150
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	368	692
3. Manka, ubytki i straty	—	32
z tego przypisano do zwrotu	—	—

Główny księgowy
Adam Wiatr

Dyrektor
Franciszek Olszewski

160

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Chrzanowskie Zakłady Spożywcze Przemysłu Terenowego w Krzeszowicach

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.			Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	5.971	7.361	1. Fundusz statutowy	10.675	11.046
2. Materiały	4.321	3.684	2. Zobowiązania wobec dostawców	1.309	2.260
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	3.265	5.264	3. Kredyty bankowe obrotowe	6.154	8.374
4. Towary i wyroby	1.736	3.002	4. Środki otrzymane na inwestycje	—	—
5. Środki pieniężne	—	316	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	1.997	1.657
6. Należności od odbiorców	2.667	1.050	6. Kredyty bankowe na inwestycje	719	1.003
7. Rachunek bankowy ś.odków na inwestycje	—	903	7. Inne fundusze i rezerwy	851	406
8. Inwestycje rozpoczęte	254	126	8. Pozostałe pasywa	1.177	1.507
9. Pozostałe aktywa	6.115	4.872	9. Zysk	1.447	325
10. Strata	—	—			
Razem:	24.329	26.578	Razem:	24.329	26.578

	Plan	Wykonanie		Plan	Wykonanie
Część II.			Część III.		
1. Sprzedaż ogółem	42.765	46.841	1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	124	112
2. Koszt własny sprzedaży	36.782	40.961	2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	—	—
3. Zysk na sprzedaży	968	795	3. Manka, ubytki i straty	—	362
4. Zyski nadzwyczajne	—	963	z tego przypisano do zwrotu	—	144
5. Straty nadzwyczajne	—	493			

Główny księgowy **Leopolda Olszewska** Dyrektor **Zdzisław Rudolf**

161

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Tarnowskie Zakłady Spożywcze Przemysłu Terenowego w Tarnowie

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.			Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	5.745	6.822	1. Fundusz statutowy	8.374	9.254
2. Materiały	2.686	3.475	2. Zobowiązania wobec dostawców	704	454
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	1.165	1.589	3. Kredyty bankowe obrotowe	1.222	4.016
4. Towary i wyroby	1.376	1.615	4. Środki otrzymane na inwestycje	108	127
5. Środki pieniężne	199	258	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	2.558	4.048
6. Należności od odbiorców	1.366	1.194	6. Kredyty bankowe na inwestycje	150	170
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	141	933	7. Inne fundusze i rezerwy	183	155
8. Inwestycje rozpoczęte	2.208	2.207	8. Pozostałe pasywa	1.426	1.081
9. Pozostałe aktywa	2.075	2.451	9. Zysk	2.236	1.239
10. Strata	—	—			
Razem:	16.961	20.544	Razem:	16.961	20.544

	Plan	Wykonanie		Plan	Wykonanie
Część II.			Część III.		
1. Sprzedaż ogółem	27.315	26.029	1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	171	153
2. Koszt własny sprzedaży	23.972	22.286	2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 pracownika zatrudn.	370 zł	397 zł
3. Zysk na sprzedaży	739	1.265	3. Manka, ubytki i straty	—	300
4. Zyski nadzwyczajne	—	259	z tego przypisano do zwrotu	—	54
5. Straty nadzwyczajne	—	285			

Główny księgowy **Paweł Lorkowski** Dyrektor **inż. Marian Stefanów**

162

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Wadowickie Zakłady Spożywcze Przemysłu Terenowego w Wadowicach

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.			**Część I.**		
1. Środki netto	2.895	6.492	1. Fundusz statutowy	5.293	9.057
2. Materiały	2.367	2.382	2. Zobowiązania wobec dostawców	513	334
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	68	115	3. Kredyty bankowe obrotowe	1.182	1.230
4. Wyroby gotowe	541	965	4. Środki otrzymane na inwestycje	—	—
5. Środki pieniężne	277	447	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	1.516	2.205
6. Należności od odbiorców	1.842	997	6. Kredyty bankowe na inwestycje	2.500	2.500
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	1.169	872	7. Inne fundusze i rezerwy	452	537
8. Inwestycje rozpoczęte	1.930	489	8. Pozostałe pasywa	630	917
9. Pozostałe aktywa	1.992	6.060	9. Zysk	995	2.039
10. Strata	—	—			
Razem:	13.081	18.819	Razem:	13.081	18.819

Część II.	Plan	Wykonanie
1. Sprzedaż ogółem	36.121	36.991
2. Koszt własny sprzedaży	33.889	33.942
3. Zysk na sprzedaży	1.102	1.964
4. Zyski nadzwyczajne	—	280
5. Straty nadzwyczajne	—	205

Część III.	Plan	Wykonanie
1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	91	92
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	0,3	0,5
3. Manka, ubytki i straty	—	78
z tego przypisano do zwrotu	—	9

Główny księgowy **Franciszek Antos**

Dyrektor **mgr inż. Józef Panek**

163

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Żywieckie Zakłady Spożywcze Przemysłu Terenowego w Żywcu

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 1. V. 60 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 1. V. 60 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.			**Część I.**		
1. Środki trwałe (netto)	714	839	1. Fundusz statutowy	1.005	1.130
2. Materiały	256	435	2. Zobowiązania wobec dostawców	601	129
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	196	200	3. Kredyty bankowe obrotowe	—	1.332
4. Towary i wyroby	172	237	4. Środki otrzymane na inwestycje	—	—
5. Środki pieniężne	55	163	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	116	225
6. Należność od odbiorców	250	804	6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	—
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	70	89	7. Inne fundusze i rezerwy	1	16
8. Inwestycje rozpoczęte	16	16	8. Pozostałe pasywa	287	793
9. Pozostałe aktywa	281	863	9. Zysk	—	21
10. Strata	—	—			
Razem:	2.010	3.646	Razem:	2.010	3.646

Część II.	Plan	Wykonanie
1. Sprzedaż ogółem	22.469	21.774
2. Koszt własny sprzedaży	22.307	21.646
3. Zysk na sprzedaży	102	82
4. Zyski nadzwyczajne	—	28
5. Straty nadzwyczajne	—	89

Część III.	Plan	Wykonanie
1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	354	341
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	243	125
3. Manka, ubytki i straty	—	366
z tego przypisano do zwrotu	—	5

Główny księgowy **Karol Matlak**

Dyrektor **Stanisław Juraszek**

164

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Tarnowskie Zakłady Wyrobów Galanteryjnych Przemysłu Terenowego w Tarnowie

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.			Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	839	879	1. Fundusz statutowy	5.063	3.222
2. Materiały	4.086	4.466	2. Zobowiązania wobec dostawców	395	1.412
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	1.304	726	3. Kredyty bankowe obrotowe	4.134	4.601
4. Towary i wyroby	1.362	999	4. Środki otrzymane na inwestycje	—	—
5. Środki pieniężne	1.153	647	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	1.026	1.708
6. Należności od odbiorców	2.392	1.938	6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	250
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	637	—	7. Inne fundusze i rezerwy	600	994
8. Inwestycje rozpoczęte	334	1.958	8. Pozostałe pasywa	1.727	892
9. Pozostałe aktywa	3.226	5.075	9. Zysk	2.388	3.609
10. Strata	—	—			
Razem:	15.333	16.688	Razem:	15.333	16.688

	Plan	Wykonanie		Plan	Wykonanie
Część II.			Część III.		
1. Sprzedaż ogółem	29.235	31.805	1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	108	117
2. Koszt własny sprzedaży	27.376	27.671	2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	681	976
3. Zysk na sprzedaży	1.532	3.730	3. Manka, ubytki i straty	—	43
4. Zyski pozostałe i inne	—	152	z tego przypisano do zwrotu	—	4
5. Straty pozostałe i inne	—	311			

Główny księgowy **Stanisław Orczyk** Dyrektor **mgr Tadeusz Kopacz**

165

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Wojewódzkie Zakłady Odzieżowe Przemysłu Terenowego w Krakowie, ul. św .Jana 24

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 59 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.			Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	1.192	1.157	1. Fundusz statutowy	6.050	5.394
2. Materiały	3.476	5.415	2. Zobowiązania wobec dostawców	1.464	1.809
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	1.468	1.606	3. Kredyty bank. obr. i przeterm.	1.909	3.554
4. Towary i wyroby	1.495	1.149	4. Środki otrzymane na inwestycje	—	—
5. Środki pieniężne	899	839	5. Fundusz własnych środków na inwestycje	385	317
6. Należności od odbiorców	1.467	1.625	6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	42
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	6	238	7. Inne fundusze i rezerwy	142	585
8. Inwestycje rozpoczęte	385	106	8. Pozostałe pasywa	535	756
9. Pozostałe aktywa	1.186	1.278	9. Zysk	1.089	956
10. Strata	—	—			
Razem:	11.574	13.413	Razem:	11.574	13.413

	Plan	Wykonanie		Plan	Wykonanie
Część II.			Część III.		
1. Sprzedaż ogółem	32.081	40.545	1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	26.941	3.2627
2. Koszt własny sprzedaży	31.708	39.595	2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	307,0	315,0
3. Zysk na sprzedaży	373	950	3. Manka, ubytki i straty	—	7,0
4. Zyski nadzwyczajne	—	178	z tego przypada do zwrotu	—	4,0
5. Straty nadzwyczajne	—	172			

Główny księgowy **Antoni Sztandera** Dyrektor wz **Władysław Geneja**

166

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Przedsiębiorstwo Sprzętu i Transportu w Krakowie, ul. Wielicka 44b

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. III 1960 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	12.273	18.393
2. Materiały	2.061	3.088
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	1.363	1.634
4. Środki pieniężne	153	24
5. Należności od zleceniodawców i odbiorców	528	635
6. Rachunek bankowy środków	1.365	221
7. Inwestycje rozpoczęte	191	—
8. Pozostałe aktywa	9.007	8.632
9. Strata	—	—
Razem:	26.941	32.627

	Stan na: dzień 31. III 1960 r.	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		
1. Fundusz statutowy	13.815	20.168
2. Zobowiązania wobec dostawców	514	466
3 Kredyty bankowe obrotowe	1.847	2.759
4. Finansowanie inwestycji	3.233	—
5. Fundusz na inwestycje i rem. kap.	—	7.049
6. Kredyty bankowe na inwestycje	5.358	—
7. Fundusze specjalne i rezerwy	545	467
8. Pozostałe pasywa	1.028	1.479
9. Zysk	601	239
Razem:	26.941	32.627

	Plan	Wykonanie
Część II.		
1. Sprzedaż ogółem	18.495	20.499
2. Koszt własny sprzedaży	16.074	18.801
3. Zysk na sprzedaży	2.421	1.698
4. Zyski nadzwyczajne	—	401
5. Straty nadzwyczajne	1.418	1.860
6. Zysk końcowy	1.003	239

	Plan	Wykonanie
Część III.		
1. Wartość produkcji (przewozów ogółem	74	78
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	347	181
3. Niedobory i szkody	—	198
4. Z tego przypisano do zwrotu	—	148

Główny księgowy
mgr Józef Skucha

Dyrektor
Jan Chleboński

167

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Krakowskie Zakł. Teren. Przem. Mat. Bud. Kraków, Rynek Gł. 34.

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.	
1. Środki trwałe (netto)	12.804
2. Materiały	1.533
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	638
4. Towary i wyroby	1.355
5. Środki pieniężne	791
6. Należności od odbiorców	1.116
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	732
8. Inwestycje rozpoczęte	893
9. Pozostałe aktywa	6.809
Razem:	26.651

	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.	
1. Fundusz statutowy	15.312
2. Zobowiązania wobec dostawców	322
3. Kredyty bankowe obrotowe	1.507
4. Finansowanie inwestycji	642
5. Fundusze na inwestycje i remonty kapitalne	5.178
6. Kredyty bankowe na inwestycje i kapitalne remonty	—
7. Fundusze specjalne i rezerwy	417
8. Pozostałe pasywa	1.398
9. Zysk	1.875
Razem:	26.651

	Plan	Wykonanie
Część II.		
1. Sprzedaż ogółem	24.266	23.068
2. Koszt własny sprzedaży	22.070	21.503
3. Zysk na sprzedaży	2.196	1.565
4. Zyski nadzwyczajne	—	1.220
5. Straty nadzwyczajne	—	910

	Plan	Wykonanie
Część III.		
1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	49	51
2. Należny fundusz zakładowy na 1 zatrudnionego	386 zł	672
3. Niedobory i szkody	—	532
4. z tego przypisano do zwrotu	—	116

Główny księgowy
Władysław Seweryn

Dyrektor
Jakub Monderer

168

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Chrzanowskie Zakł. Teren. Przem. Mater. Budowlanych w Chrzanowie

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		Część I.	
1. Środki trwałe (netto)	10.908	1. Fundusz statutowy	12.732
2. Materiały	914	2. Zobowiązania wobec dostawców	53
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	244	3. Kredyty bankowe obrotowe	209
4. Towary i wyroby	474	4. Finansowanie inwestycji	5.624
5. Środki pieniężne	914	5. Fundusze na inwestycje i remonty kapitalne	2.973
6. Należności od odbiorców	320	6. Kredyty bankowe na inwestycje i kapitalne remonty	—
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	723	7. Fundusze specjalne i rezerwy	527
8. Inwestycje rozpoczęte	35	8. Pozostałe pasywa	584
9. Pozostałe aktywa	10.602	9. Zysk	2.432
Razem:	25.134	Razem:	25.134

Część II.	Plan	Wykonanie
1. Sprzedaż ogółem	12.421	12.057
2. Koszt własny sprzedaży	11.406	9.881
3. Zysk na sprzedaży	1.015	2.176
4. Zyski nadzwyczajne	421	398
5. Straty nadzwyczajne	85	142
6. Zysk (strata) końcowy	1.351	2.432

Część III.	Plan	Wykonanie
1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	51	55
2. Należny fundusz zakładowy na 1 zatrudnionego	408	1.525
3. Niedobory i szkody	—	19
4. z tego przypisano do zwrotu	—	—

Główny księgowy **Alojzy Jokel**

Dyrektor **Józef Ruszil**

169

Uproszczone sprawozdanie finansowe sporządzone za rok 1960

Bocheńskie Zakłady Terenowego Przemysłu Materiałów Budowlanychw Bochni.

w tysiącach złotych

	Stan na: dzień 31. XII. 60 r.		Stan na: dzień 31. XII. 60 r.
Część I.		Część I.	
1. Środki trwałe (netto)	10.699	1. Fundusz statutowy	13.507
2. Materiały	1.324	2. Zobowiązania wobec dostawców	257
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	258	3. Kredyty bankowe obrotowe	975
4. Towary i wyroby	754	4. Finansowanie inwestycji	1.483
5. Środki pieniężne	761	5. Fundusze na inwestycje i remonty kapitalne	3.801
6. Należności od odbiorców	1.221	6. Kredyty bankowe na inwestycje i kapitalne remonty	—
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	1.671	7. Fundusze specjalne i rezerwy	553
8. Inwestycje rozpoczęte	1.236	8. Pozostałe pasywa	698
9. Pozostałe aktywa	5.187	9. Zysk	1.837
10. Strata	—		
Razem:	23.111	Razem:	23.111

Część II.	Plan	Wykonanie
1. Sprzedaż ogółem	16.870	16.388
2. Koszt własny sprzedaży	14.652	14.415
3. Zysk na sprzedaży	2.218	1.973
4. Zyski nadzwyczajne	190	426
5. Straty nadzwyczajne	—	562
6. Zysk (strata) końcowy	2.408	1.837

Część III.	Plan	Wykonanie
1. Wartość produkcji ogółem na 1 zatrudnionego	46	46
2. Należny fundusz zakładowy na 1 zatrudnionego	347	392,2
3. Niedobory i szkody	—	261
4. z tego przypisano do zwrotu	—	38

Główny księgowy **(Goszczyński Tadeusz)**

Dyrektor **(Kolibabski Bolesław)**

Adres Redakcji i Administracji „Dziennik Urzędowy W. R. N.", Kraków, ulica Basztowa L. 22

Krakowskie Zakłady Graficzne, Zakład 7 ul. Kazimierza Wielkiego 95 Zam. 276. 28. VII 61. — 1.500. K-9. Cena 5.70 zł.